



Министерство образования и науки Алтайского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса»  
(КГБПОУ «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса»)

Положение  
«О педагогическом совете»

«Утверждаю»

Директор КГБПОУ «АКПТиБ»

Самусенко Е.В.

Приказ № 520 от 04.04.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
«О педагогическом совете»

ПО.03-02-2021

Дата введения: 04 апреля 2021 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по УМР	Курсова В.М.	10.04.2020
Исполнитель	Зам.директора по УМР	Курсова В.М.	Стр. 1 из 7

## Содержание

1	Общие положения	3
2	Взаимодействия. Связи	3
3	Основные задачи	3
4	Функции педагогического совета	4
5	Права	6
6	Ответственность	6
7	Организация управления	6
8	Заключительные положения	7
9.	Записи	7

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О педагогическом совете» (далее - Положение) является локальным нормативным актом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса» (далее - Колледжа) и определяет содержание работы и компетенции педагогического совета Колледжа.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.1 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Алтайского края от 4 сентября 2013 г. N 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае", Уставом Колледжа и иными нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления в колледже, созданным для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет определяет перспективы развития колледжа, рассматривает, координирует и принимает решения по основным вопросам учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности образовательного учреждения.

1.5. Председателем педагогического совета является директор колледжа.

1.6. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, его заместители, все педагогические работники, воспитатели, педагоги-психологи, социальные педагоги, ведущий библиотечарь, председатель родительского комитета, руководители органов самоуправления образовательного учреждения. На заседания совета могут приглашаться другие специалисты.

1.7. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется настоящим Положением.

1.8. Срок полномочий Педагогического совета бессрочный.

## 2. Взаимодействие. Связи

Педагогический совет взаимодействует с обучающимися и их родителями, работодателями, представителями местного самоуправления, средствами массовой информации.

## 3. Основные задачи

3.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Учреждения;
- ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на совершенствование образовательного процесса, на повышение качества профессионального образования;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного Учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- контроль и актуализация решений, принятых на предыдущих педагогических советах.



#### 4. Компетенция и задачи педагогического совета

4.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение основных направлений педагогической деятельности;
- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и утверждение направлений научно-методической работы;
- рассмотрение вопросов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также вопросов поведения обучающихся;
- установление видов и условий поощрения обучающихся за успехи в учебной, общественной, научной, творческой и других видах деятельности;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- рассмотрение вопросов о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- обсуждение программы государственной итоговой аттестации, методики оценивания результатов, требований к выпускным квалификационным работам, заданиям и продолжительности государственных экзаменов;
- рассмотрение и принятие рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.2. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Учреждения.

4.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы Учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей администрации Учреждения по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.



- 4.2. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске обучающихся к экзаменам, определенным локальными актами, переводе обучающихся на следующий курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами за успехи в обучении.
- 4.3. В отношении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, допускается применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных законодательством РФ об образовании. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется в порядке, предусмотренном законодательством РФ об образовании, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Анализирует результаты учебно-воспитательной, учебно-производственной и методической работы педагогического коллектива по вопросам повышения качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.
- 4.4. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.
- 4.5. Педагогический совет при участии председателей государственных экзаменационных комиссий обсуждает и утверждает программу государственной итоговой аттестации, методику оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов, а также критерии оценки знаний.
- 4.6. Проводит анализ качества результатов профессионального обучения, знаний, умений и навыков обучающихся; рассматривает предложения по улучшению и совершенствованию обучения и воспитания обучающихся.
- 4.7. Анализирует результаты инспекционного контроля, инспекторских проверок, лицензирования, аттестации и аккредитации образовательного учреждения.
- 4.8. Обобщает материалы педагогического опыта педагогических работников по совершенствованию профессионального обучения и переходу на новое содержание профессионального образования; результаты учебно-воспитательного процесса на основе применения новых педагогических и информационных технологий, современных форм и методов обучения.
- 4.9. Утверждает ходатайства директора о присвоении правительственных наград и почетных званий РФ педагогическим работникам.
- 4.10. Вносит предложения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда колледжа.
- 4.11. Осуществляет иную деятельность, не запрещенную законодательством РФ.
- 4.12. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.



## 5. Права

Педагогический совет имеет право:

- 5.1. Разрабатывать основные направления деятельности методической службы колледжа.
- 5.2. Утверждать мероприятия по подготовке к началу и завершению учебного года, формированию контингента обучающихся и организации профориентационной работы.
- 5.3. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.
- 5.4. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- 5.5. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки ответов обучающихся, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, нормативные документы, Устав колледжа.

## 6. Права, обязанности и ответственность

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, относящимся к образовательной деятельности;
- рассматривать и предлагать на утверждение Положения (локальные акты) регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

6.2. Педсовет ответственен:

- за выполнение Плана работы;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- за утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

6.3. Каждый член педсовета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

6.4. Ответственность за выполнение решений педсовета несет председатель педагогического совета.

6.5. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

## 7. Организация деятельности и управление

7.1. Руководит работой Педагогического совета председатель. Председатель Педагогического совета избирается большинством голосов прямым открытым голосованием на первом заседании Педагогического совета ежегодно. Председатель Педагогического совета работает на общественных началах.

Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании совета и утверждается



директором колледжа. В разработке плана принимают участие заместители директора, зав. практикой, методисты, председатели предметно-цикловых комиссий под руководством директора.

7.2. Педагогический совет созывается 4 раза в год. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета. В целях более качественной подготовки вопросов, их всестороннего и глубокого обсуждения могут создаваться комиссии или творческие группы.

7.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их исполнением. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов.

7.4. Директор колледжа в случае несогласия с решением педагогического совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

7.5. За 10 дней до педсовета составляется план подготовки педсовета и вырабатывается примерное решение, которое предлагается для коллективного обсуждения.

7.6. Перед педсоветом проводится инструкционное совещание при директоре.

7.7. В начале каждого педсовета дается информация о выполнении решений предыдущего педсовета.

7.8. Для организации делопроизводства педагогическим советом избирается секретарь, который ведет протокол заседаний педагогического совета. Протокол подписывается председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу и тексты докладов (выступлений). Протоколы заседаний педсовета относятся Протоколы хранятся в делах колледжа пять лет.

7.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и распространяет своё действие на отношения сторон с 03.04.2021 г.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета.

8.3. Настоящее Положение действует до утверждения нового Положения.

8.4. Настоящее Положение после утверждения директором колледжа подлежит размещению на официальном сайте колледжа по адресу: <http://akptb.biisk.ru/>

## **9. Записи**

9.1. Протоколы педагогических советов.

9.2. Папка с планами подготовки педагогических советов и их решениями.